

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа п.Юбилейный»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

МАОУСШ п.Юбилейный

От 22.09.2022 № 95/2

План

мероприятий по противодействию коррупции на 2022_/2023 учебный год

Цель: исключение возможности проявления коррупции в образовательной организации, а также формирование у работников и учащихся антикоррупционного сознания.

Задачи:

- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- сформировать антикоррупционное сознание участников образовательных отношений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1. Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей.	Директор	Сентябрь, январь
1.2. Формирование пакета документов, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в организации	Директор	Сентябрь
1.3. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Зам. директора по УВР	Сентябрь
2. Повышение эффективности управления организацией в целях предупреждения коррупции		
2.1. Ведение Журнала учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений	Директор	Постоянно

2.2. Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции.	Директор	Сентябрь
2.3. Информирование участников образовательного процесса об их правах на получение образования	Заместитель директора по УР	Постоянно
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Директор	Постоянно
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
3.1. Размещение на официальном сайте отчета о самообследовании, плана финансово-хозяйственной деятельности организации и отчета о его исполнении	Директор	Август, август
3.2. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на сайте	Директор	Октябрь
3.3. Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	В течение учебного года
3.4. Проведение классных часов и родительских собраний на тему "Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией"	Педагог- организатор, классные руководители	Ноябрь
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников организации		
4.1. Мероприятие: Международный день борьбы с коррупцией (9 декабря) Цель: формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	Педагог-организатор	Декабрь

4.2. Оформление стендов "Коррупции – нет!", разработка памяток для работников организации по вопросам коррупционных проявлений в сфере образования	Зам. директора по УР, педагог-организатор	Ноябрь
5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности организации в целях предупреждения коррупции		
5.1. Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств, в т. ч. выделенных на ремонтные работы	Директор, председатель ППО МАОУСШ п.Юбилейный	В течение учебного года
5.2. Осуществление контроля, за использованием внебюджетных средств и распределением стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор, председатель ППО МАОУСШ п.Юбилейный, комиссия по распределению фонда оплаты труда МАОУСШ п.Юбилейный.	В течение учебного года
5.3. Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических услуг»	Контрактный управляющий	Постоянно
5.4. Обеспечение объективности оценки участия учащихся в школьном этапе всероссийской олимпиады.	Директор, зам. директора по УР	В течение учебного года
5.5. Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Директор, зам. директора по УР	Июнь, июль

С планом ознакомлены: